



แบบแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการลานอเนกประสงค์ ชั้น 2
อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์

QT.....
CT.....
SO.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรียน กรรมการผู้จัดการ

ส่วนที่ 1 ผู้ขอใช้บริการ

นามหน่วยงาน/บริษัท/บุคคล.....
ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมลล์.....

ผู้ประสานงาน.....
ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมลล์.....

ออกใบเสร็จรับเงินตาม นามหน่วยงาน/บริษัท/บุคคล ผู้ประสานงาน

ส่วนที่ 2 วัตถุประสงค์

ขอใช้บริการลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคาร A) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ เพื่อจัดกิจกรรม(ชื่อกิจกรรม).....

<input type="checkbox"/>	ใช้เต็มพื้นที่	จำนวน	4,324 ตร.ม.		วางเงินประกันความเสียหาย	50,000 บาท
<input type="checkbox"/>	ใช้ครึ่งพื้นที่	จำนวน	2,162 ตร.ม.	ทิศ.....ถึง.....	วางเงินประกันความเสียหาย	25,000 บาท
<input type="checkbox"/>	ใช้ 1/4 ของพื้นที่	จำนวน	1,081 ตร.ม.	ทิศ.....ถึง.....	วางเงินประกันความเสียหาย	20,000 บาท
<input type="checkbox"/>	ใช้ 1/8 ของพื้นที่	จำนวน	540 ตร.ม.	ทิศ.....ถึง.....	วางเงินประกันความเสียหาย	20,000 บาท

1. วันจัดสถานที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
เริ่มตั้งแต่เวลาน. ถึงเวลา น. รวมระยะเวลาการใช้บริการ.....วัน

2. วันจัดงาน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
เริ่มตั้งแต่เวลาน. ถึงเวลา น. รวมระยะเวลาการใช้บริการ.....วัน

3. วันรื้อถอน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
เริ่มตั้งแต่เวลาน. ถึงเวลา น. รวมระยะเวลาการใช้บริการ.....วัน

เงื่อนไขการใช้บริการลานอเนกประสงค์ ของ ธพส.

- หาก ธพส. มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่เพื่อประโยชน์ทางราชการหรือส่วนรวม ผู้ใช้บริการยินยอมให้ ธพส. ระงับการให้ใช้ลานอเนกประสงค์ได้ทันที โดยไม่มีข้อแม้และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- ผู้บริการจะใช้และดูแล ควบคุมผู้ประกอบการรายย่อยที่เข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ลานอเนกประสงค์ มิให้มีการดำเนินการหรือค้าขายใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย
- ห้ามประกอบ/ปรุง/อุ่น อาหารที่ทำให้เกิดกลิ่นหรือควัน และห้ามจัดโต๊ะ-เก้าอี้ ไว้สำหรับรับประทานอาหารภายในพื้นที่จัดงาน
- ภาชนะที่ใส่อาหารต้องทำจากวัสดุธรรมชาติ ไม่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม
- ผู้บริการเป็นผู้มีหน้าที่ ตรวจสอบตรา ดูแล ป้องกัน รักษาทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ มิให้เกิดความสูญหาย
- ผู้บริการจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในแบบแจ้งความประสงค์และระเบียบการใช้ลานอเนกประสงค์ที่ ธพส. ทั่วไป หากพบว่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและระเบียบ ฯ ดังกล่าว ผู้บริการยินยอมให้ ธพส. ยกเลิกการให้ใช้ลานอเนกประสงค์และ/หรือยึดเงินประกันความเสียหายและ ค่าใช้บริกรทั้งหมดได้ทันที

ข้าพเจ้า รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้ลานอเนกประสงค์ดังกล่าวทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ
(.....)
วันที่.....